



УТВЪРЖДАВАМ:

РЕКТОР /п/

(проф. д-р инж. Марин Христов)

# П Р А В И Л А

## за класиране на студентите за студентските общежития на ТУ – София

Чл. 1. (1) Настоящите правила определят реда и критериите за класиране на студенти за студентските общежития на ТУ – София, имащи право по чл. 13 от Наредбата за ползване на студентски общежития и столове (НПСОС).

*Чл. 13. (1) Право за настаняване в студентско общежитие имат студенти, докторанти и специализанти в редовна форма на обучение, на които не е налагано наказание "отстраняване от общежитие" и които са с установени жилищни нужди в населеното място, където се обучават.*

*(2) Жилищни нужди са налице, ако студентът, докторантът или специализантът, или членовете на неговото семейство не притежават в съответното населено място жилище или не ползват такова, предоставено им от държавата или от общината.*

*(3) Наличието на обстоятелствата по ал. 2 се установява с декларация.*

(2) Студентите, имащи право по чл. 15, ал. 2 от НПСОС, се настаняват без класиране и получават настанителна заповед след представяне на уверение за записан зимен семестър, снимка паспортен формат и удостоверение от районното психиатрично заведение по постоянен адрес, респективно заповед за зачисляване на докторанти, снимка паспортен формат и удостоверение от районното психиатрично заведение по постоянен адрес.

*Чл. 15. (2) Без класиране в студентските общежития се настаняват:*

*1. семейства с ненавършило пълнолетие дете, ако единият съпруг е в редовна форма на обучение през текущата учебна година, заплаща такса по чл. 95, ал. 2 ЗВО или е освободен от такси по чл. 95, ал. 5 и 9 ЗВО;*

*2. български студенти, които заплащат такси по чл. 95, ал. 2 ЗВО или са освободени от такси по чл. 95, ал. 5 и 9 ЗВО и са:*

*а) несемейни, разведени или овдовели студенти, които сами се грижат за отглеждането и възпитанието на детето си, ненавършило пълнолетие;*

*б) студенти с неизвестен или починал родител;*

в) несемейни студенти – членове на многодетни семейства, ако някой от братята или сестрите е докторант, специализант, студент или ученик;  
г) студенти със 70 и над 70 на сто намалена работоспособност и военноинвалиди;

д) студенти, отглеждани до пълнолетието си в домове за деца, лишени от родителска грижа;

3. български граждани – редовни докторанти, ако се обучават на места, субсидирани от държавата;

4. чуждестранни студенти, докторанти и специализанти, които учат в Република България на основание на междуправителствени спогодби или актове на Министерския съвет, когато в тях е предвидено ползването на студентско общежитие.

Чл. 16. (1) Семействата или лицата по чл. 15, ал. 2, т. 1 и т. 2, буква "а" се настаняват в самостоятелна стая.

(2) Братя или сестри, както и брат и сестра студенти, докторанти и специализанти в редовна форма на обучение по тяхно желание и при възможност се настаняват в самостоятелна стая.

(3) Докторантите се настаняват по двама в стая.

Чл. 2. Правилата имат за цел да подобрят работата по време на настанителната кампания и намалят възможността от неправомерно или дискриминационно отношение към различните групи студенти и етноси като:

1. Осигурят равнопоставеност на студентите от различните факултети, видове обучение (бакалаври и магистри), етноси и др.;
2. Запазят използваните помещения на имащите право, съгласно НПСОС;
3. Оптимизират процеса на настаняване и намалят до минимум възможността за манипулиране на класирането.

Чл. 3. Броят на местата, за които се извършва класиране, се определя от отдел „Студентски общежития и столове“ при ТУ – София, съвместно с Комисията по социално-битовите въпроси на учащите, като се вземат предвид следните групи студенти:

1. Бакалаври и магистри I курс;
2. Бакалаври от II до IV курс и магистри II курс.

Чл. 4. (1) Класирането на студентите се извършва по следните критерии:

1. Бакалаври и магистри I курс – по бал от класирането;
2. Бакалаври от II до IV курс и магистри II курс – по брой неположени изпити и среден успех от следването до момента.

(2) Класирането се извършва върху предварително определен брой места. Броят на класираните студенти от всички факултети, респективно специалности за бакалаври и магистри I курс, е пропорционално разпределен на броя подадени молби за тези факултети/специалности. Методиката за класиране е единна и се прилага за всички студенти.

Чл. 5. (1) За студентите бакалаври и магистри I курс държавна поръчка се извършват две класирания.

(2) Първото класиране на бакалаври и магистри I курс държавна поръчка и тяхното настаняване се извършва преди началото на учебната година за съответната образователно-квалификационна степен.

(3) Второто класиране на бакалаври I курс държавна поръчка се извършва при наличие на кандидати след приключване на ликвидационната сесия на студентите бакалаври от II до IV курс и магистри II курс. Класираните студенти се настаняват на места, които не са били заети от класирани студенти на първо класиране, както и на

освободени места от студенти горни курсове, прекъснали поради незаписан зимен семестър.

(4) Второто класиране на магистри I курс държавна поръчка се извършва при наличие на кандидати.

Чл. 6. За студентите магистри I курс платено обучение се извършва класиране при наличие на свободни места след настаняването на всички студенти държавна поръчка, независимо от образователно-квалификационната степен.

Чл. 7. (1) Чуждестранни студенти платено обучение подготвителен курс, както и такива първи курс, но записани за първи път в ТУ – София, се настаняват по реда на подаването на документите в каб. 1152-2. Тяжното настаняване продължава, докато не бъде достигната бройката от 350 човека.

(2) Чуждестранни студенти бакалаври II до IV курс и магистри II курс платено обучение се класират по схемата определена за българските студенти. Максималният брой класирани и настанени студенти не трябва да надвишава 250 човека.

Чл. 8. За всяка учебна година се съставя методика за класиране на студентите, съдържаща и календарен график на цялата настанителна кампания. Той трябва да е съобразен с графика на учебния процес, утвърден от Академичния съвет на Технически университет – София.

**Председател КСБВУ /п/  
(Мирослав Енчев)**

**Началник отдел СОС /п/  
(доц. д-р инж. Борислав Дамянов)**